

# Alfa Group Uppförandekod (CoC)

## Inledning

Alfa Group och dess dotterbolag arbetar med teknisk rådgivning och genomförande av skylt- och profilprojekt samt design och tillverkning av produkter inom grafisk produktion.

Vårt hållbarhetsarbete är en integrerad del av vårt ledningssystem och vår verksamhetspolicy för kvalitet, miljö och arbetsmiljö.

Utgångspunkten för vårt arbete är FN:s globala principer och Agenda 2030 (Globala målen).

Denna Uppförandekod (CoC) beskriver de principer och förväntningar som gäller för alla som arbetar för eller representerar Alfa Group och dess dotterbolag.

## Omfattning

Koden gäller för anställda, chefer, ledning, styrelse samt inhyrd personal och konsulter – i alla situationer där vi agerar i tjänsten eller på uppdrag av bolaget.

### 1. Lagar och andra bindande krav

Vi följer alltid tillämpliga lagar, regler, avtal och andra bindande krav. Vid osäkerhet tar vi reda på vad som gäller och lyfter frågan tidigt.

### 2. Respekt, lika villkor och professionalism

Vi behandlar alla med respekt och värdighet. Diskriminering, trakasserier, kränkande särbehandling, hot och repressalier accepteras inte. Vi bidrar till en inkluderande och trygg arbetsmiljö.

### 3. Hälsa, säkerhet och riskminimering

Vi arbetar säkert och följer rutiner, instruktioner och skyddsföreskrifter. Vi använder sunt förnuft och riskminimering, rapporterar risker, tillbud och olyckor och stoppar arbete om det finns fara för liv och hälsa.

### 4. Miljö och klimat

Vi arbetar systematiskt för att minska vår miljö- och klimatpåverkan och skydda miljö och ekosystem. Vi förebygger föroreningar, hanterar avfall ansvarsfullt och använder resurser effektivt.

### 5. Affärsetik och integritet

Vi bedriver vår verksamhet med hög affärsetisk standard. Vi tolererar inte korrupcion, mutor eller otillbörlig påverkan. Vi undviker och hanterar intressekonflikter och följer tillämpliga konkurrensregler.

## **6. Information, sekretess och företagets tillgångar**

Vi skyddar konfidentiell information och företagets tillgångar. Vi delar inte affärskritisk eller konfidentiell information utan behörighet eller skriftligt tillstånd.

## **7. Rapportering och ansvar**

Om någon av oss ser eller misstänker brott mot denna uppförandekod, lagar eller andra bindande krav ska vi rapportera det till närmaste chef. Om det inte är lämpligt, eller om vi föredrar det, kan vi rapportera till VD eller HR. Rapportering i god tro ska kunna ske utan rädsla för repressalier. Överträdelser kan leda till åtgärder.